



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon  
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)**



**M.I.U.R.**  
Ministero Istruzione,  
Università, Ricerca

**Istituto Comprensivo  
"28 GIOVANNI XXIII-ALIOTTA"  
Infanzia – Primaria – Secondaria 1° grado**



Via Nuova Toscanella, 235 – 80145 Napoli

**VIII Municipalità**



Uff. di segreteria 081 7405899

[naic8dc00v@istruzione.it](mailto:naic8dc00v@istruzione.it)

[naic8dc00v@pec.istruzione.it](mailto:naic8dc00v@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. NAIC8DC00V - C.F. 80031860630

[www.ic28aliotta.edu.it](http://www.ic28aliotta.edu.it)



**Unione Europea**



Prot. n° 4261/B32

(Pon A.-S. Apprendimento e Socialità)

Napoli, 28 giugno 2021

- All'Albo online dell'Istituto
- Al Sito Web - Sez. Amministrazione trasparente  
[www.ic28aliotta.edu.it](http://www.ic28aliotta.edu.it)

**DETERMINA A CONTRARRE PER AVVISO PUBBLICO  
SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL  
RECLUTAMENTO DI ESPERTI E TUTOR**

Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - FSE e FDR - Avviso Pubblico **"Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19"**

| Codice identificativo di progetto | Titolo progetto               | CUP                    |
|-----------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| <b>10.1.1A-FSEPON-CA-2021-120</b> | <b>E-State con la scuola!</b> | <b>C69J21018040006</b> |

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull' ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, i Regolamenti (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la nota prot. AOODGEFID/9707 del 27/04/21 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Avviso pubblico "REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon  
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)**

COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19";

**VISTA** la delibera di adesione al Progetto del Collegio Docenti n. 28 del 20/05/2021;

**VISTA** la candidatura inoltrata da questa istituzione scolastica il 21/05/2021;

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE - FESR 2014 - 2020;

**VISTA** la graduatoria definitiva, prot. 17335 del 01/06/21, da cui risulta che il progetto presentato da questa I.S. risulta autorizzato, essendo utilmente collocato in graduatoria;

**VISTA** la lettera di autorizzazione del Piano dei progetti di questo Istituto, prot. M.I. n. 17648 del 7/06/2021;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 16/06/2021 con approvazione dei criteri di valutazione per il personale in oggetto;

**VISTI** i decreti di assunzione in bilancio prot. 4047/B32(120) del 17/06/2021;

**VISTA** la necessità di dover procedere all'individuazione delle figure professionali cui affidare l'incarico di ESPERTO e di TUTOR per la realizzazione del progetto;

**VISTI** i criteri individuati per la selezione degli alunni, come da delibera del Consiglio di Istituto del 16/06/2021;

**CONSIDERATO** che il progetto dovrà essere concluso entro il 31.12.2021;

### **DETERMINA**

di emanare n. 2 **Avvisi pubblici aventi per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli di:**

1. Esperto per singolo modulo
2. Tutor per singolo modulo

**La presente determina riguarda PERSONALE INTERNO/ESTERNO dell'Istituto.  
Il personale interno, come da normativa, ha priorità rispetto al personale esterno.**

### **Art. 1 – Interventi previsti**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

| Tipologia modulo                               | Titolo modulo                 | n° destinatari                                                     | Ore Modulo e tempi attuazione | Descrizione modulo                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Educazione motoria<br>Sport<br>Gioco didattico | CAMPO ESTIVO DI UNA SETTIMANA | 20 ALUNNI MAX, SCUOLA PRIMARIA, PRIORITARIAMENTE CLASSI TERZE      | 30 h (luglio)                 | CAMPO ESTIVO IN PISCINA CON ESPERTO INSEGNANTE DI NUOTO, GIOCHI ED ATTIVITA' EDUCATIVE                                                                                                                |
| Arte<br>Scrittura Creativa<br>Teatro           | THE WALK 1                    | 20 ALUNNI MAX, SCUOLA PRIMARIA, PRIORITARIAMENTE CLASSI QUARTE     | 30 h - AM (luglio)            | PREPARAZIONE TEATRALE DELL'EVENTO DELLA VENUTA DI AMAL A CHIAIANO, "A PUPPET ON JOURNEY TRAVELLING 8.000 KM FROM TURKEY TO ENGLAND IN SUPPORT OF REFUGEES"<br><i>One little girl<br/>One big hope</i> |
|                                                | THE WALK 2                    | 20 ALUNNI MAX, SCUOLA SEC. 1° GRADO, PRIORITARIAMENTE CLASSI PRIME | 30 h - AM (luglio)            |                                                                                                                                                                                                       |



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (IPSE)**

## **Art. 2 – Figure professionali richieste**

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

### **L'ESPERTO con i seguenti compiti:**

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione online di questionari in itinere e finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
6. Provvedere alla stesura di una relazione finale.

### **IL TUTOR con i seguenti compiti:**

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei contenuti dell'intervento;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
  - a) *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
  - b) *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
  - c) *metodologie, strumenti, luoghi;*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

## **Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli che verranno indicati nell'**Allegato 2 del bando**.

## **Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti **a partire dal Luglio 2021** e dovranno essere completati **entro il 31/12/2021**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curricula degli inclusi.

## **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <https://ic28aliotta.edu.it/> firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena**



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon  
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (IPSE)**

**l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'Istituto, oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo naic8dc00v@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire inderogabilmente entro la data di scadenza e le modalità fissate nel bando. **Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida** per il Modulo richiesto.

#### **Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

**Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**

#### **Art. 7. Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

| Figura professionale | Ore | Compenso orario        |
|----------------------|-----|------------------------|
|                      |     | Lordo onnicomprensivo  |
| Tutor                | 30  | €<br>30,00 = 900 euro  |
| Esperto              | 30  | €<br>70,00 = 2100 euro |

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del Ministero dell'Istruzione.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa **Silvana Casertano**.

La presente determina viene pubblicata sul sito web della Scuola nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. Silvana Casertano